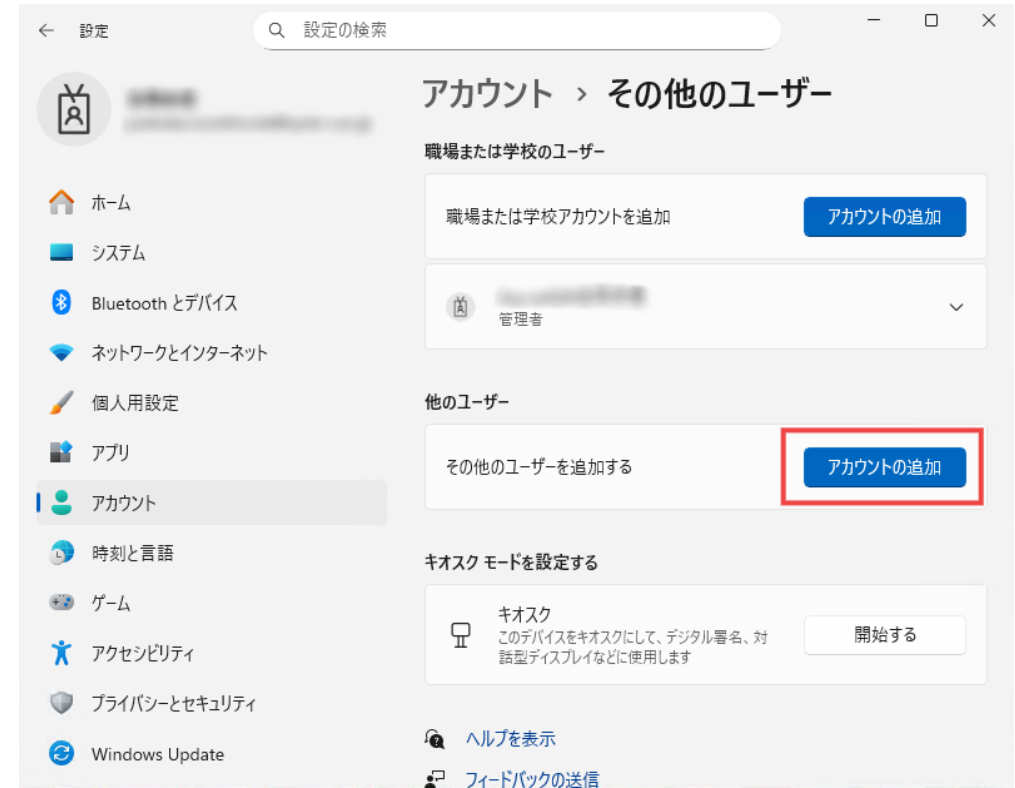
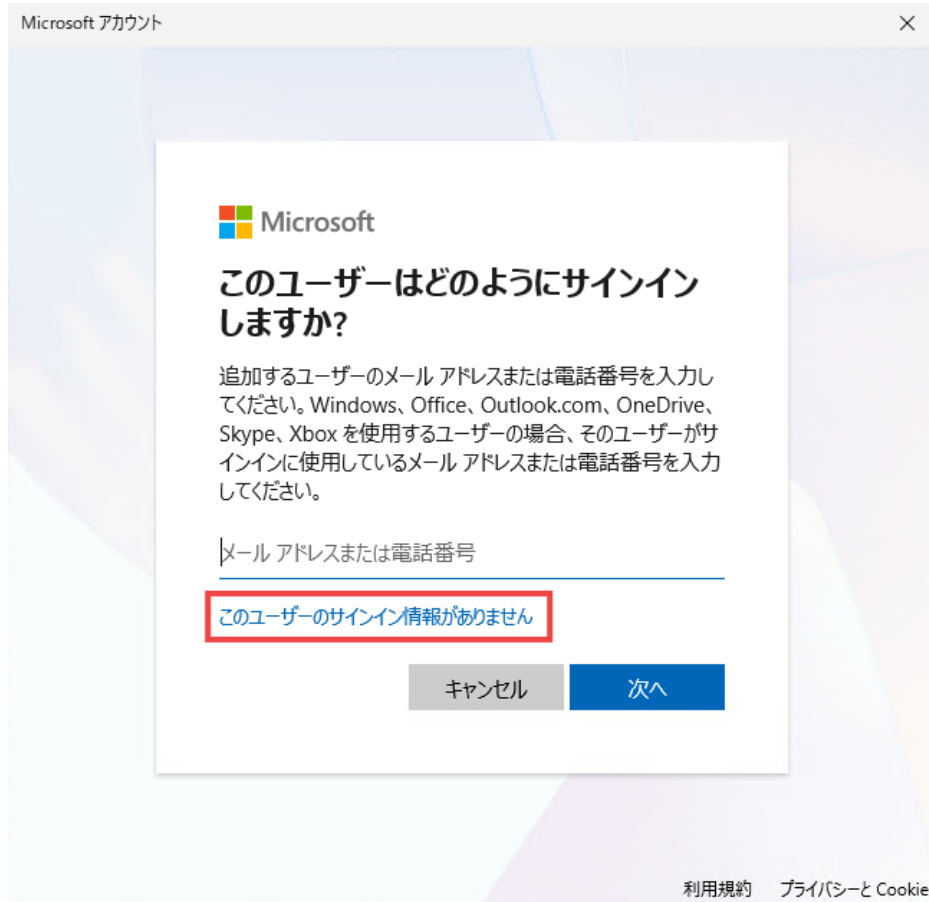




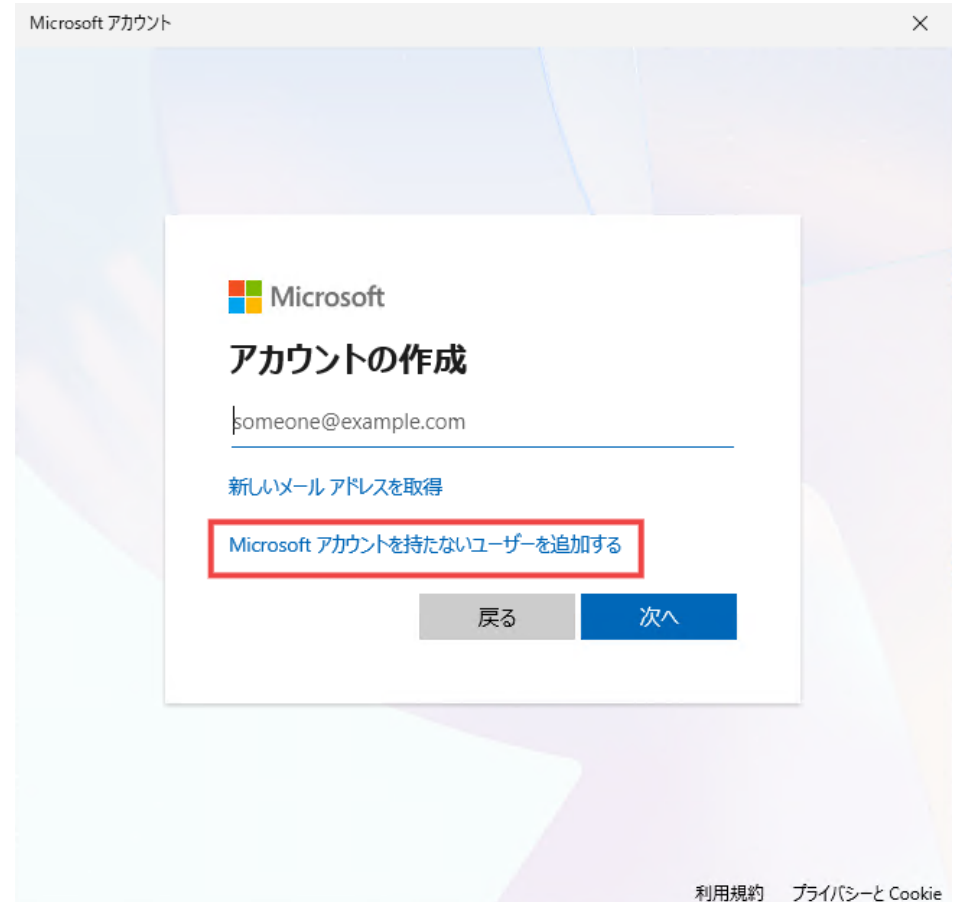
1. Click "Accounts" > "Other users"



2. Click "Add account"



3. Click "I don't have this person's sign-in information"



4. Click "Add a user without a Microsoft account"

この PC のユーザーを作成します

このアカウントが子供または 10 代のユーザー向けのアカウントの場合は、**[戻る]** を選択して Microsoft アカウントを作成することを検討してください。若い家族が Microsoft アカウントでログインすると、年齢に焦点を当てたプライバシー保護が提供されます。

パスワードを使用する場合は、覚えやすく、他人からは推測されにくいパスワードを選んでください。

この PC を使うのはだれですか？

kyodai_test

パスワードの安全性を高めてください。

●●●●●●●●●●●●●●●●

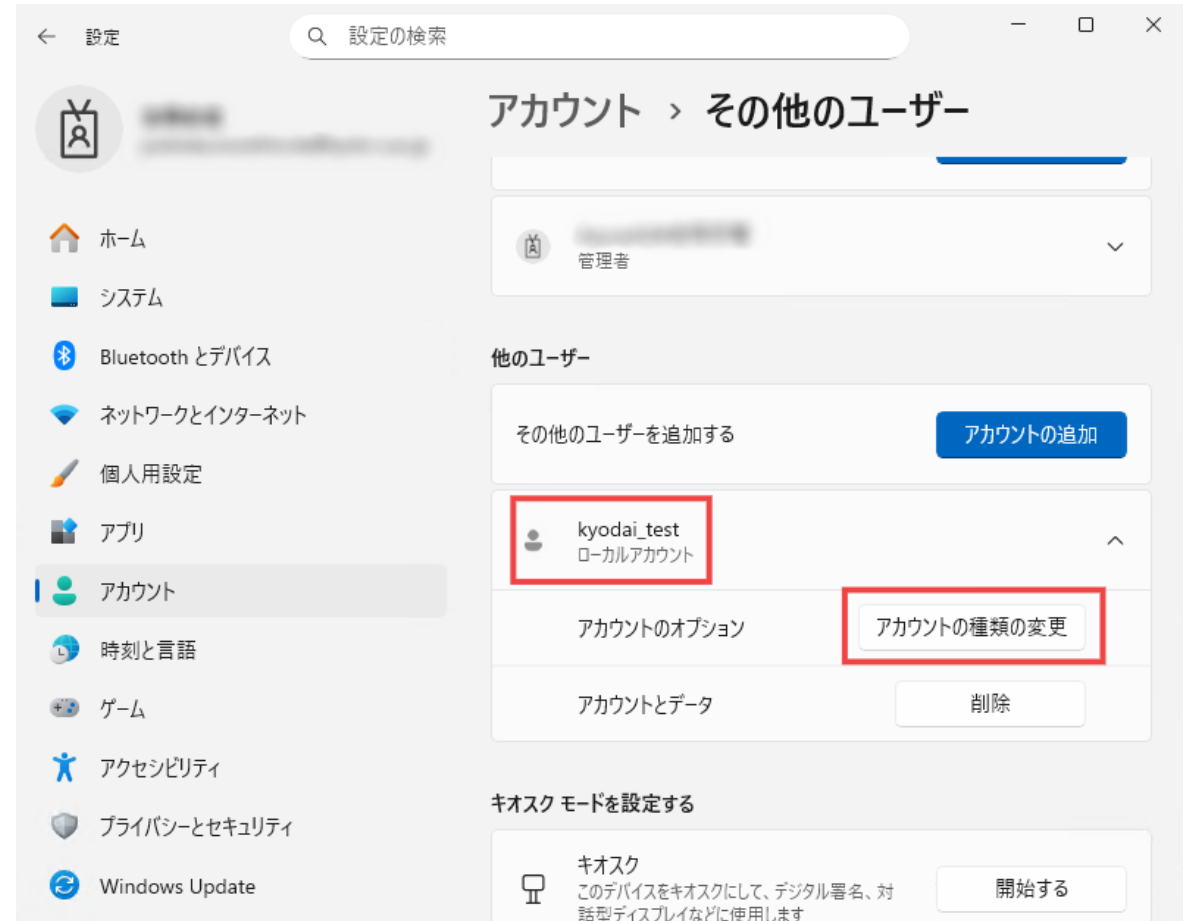
●●●●●●●●●●●●●●●●

パスワードを忘れた場合

次へ(N)

戻る(B)

5. Enter any user name (the user name shown when the PC starts) and a password, then click "Next"



6. Confirm that the account name you created is shown, then click "Change account type"



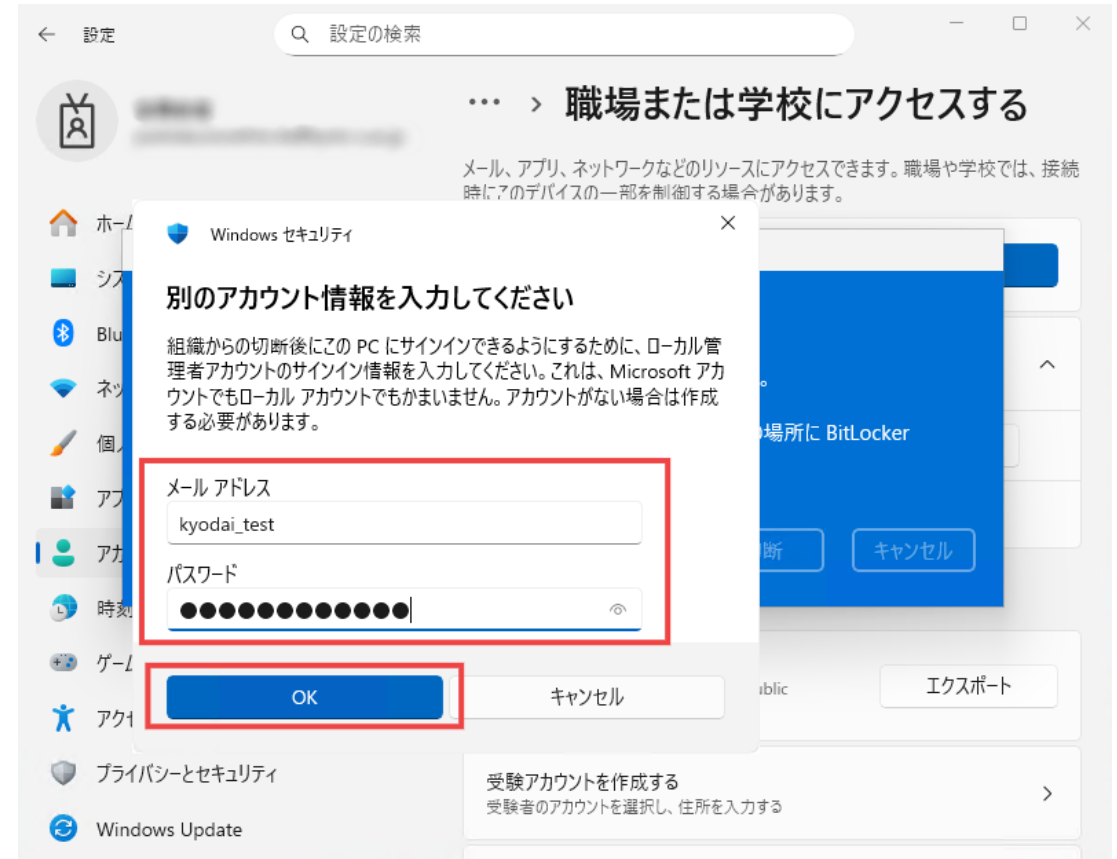
7. Select "Administrator", then click "OK"



8. Click "Accounts" > "Access work or school"



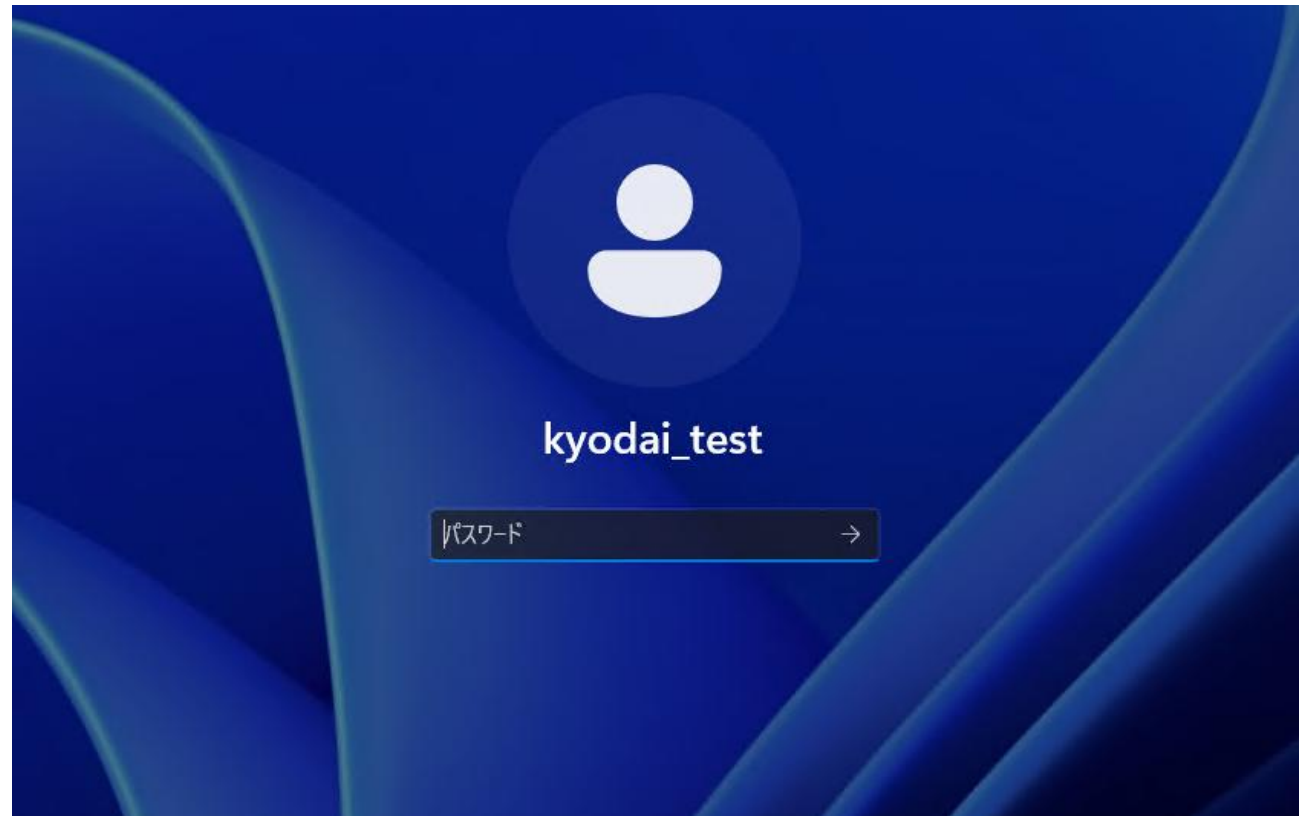
9. Confirm that it is the account of the previous school, then click "Disconnect"



10. Enter the user name of the local account you just created in the email address field, enter the password you set at the same time, and click "OK"



11. Click "Restart now" to restart the PC



12. Sign-in has switched to the local account, so enter the password and start the PC