

「大型計算機システム利用申請書」記入要領

本利用申請書は、京都大学学術情報メディアセンターの大型計算機システム（スーパーコンピュータ）の利用に伴う申請書で、1) 新規、利用者番号の取得、2) 利用負担金支払予算の追加、3) 異動などに伴う申請情報の変更、4) 利用の取消、および、5) 翌年度への継続利用の場合に、以下の説明に従って必要事項を記入の上、提出してください。

なお、利用の取消以外の申請は、利用者、支払責任者、経理責任者、指導教員（必要な場合）の全ての項目に記入、押印が必要です。

1. 申請区分 該当する項目にチェックしてください。

- 新規・新規に利用者番号を取得するとき。
- 追加・予算の追加、他の支払科目、または他の支払責任者が管理する予算を追加するとき。
- 変更・異動など申請内容（所属、支払責任者、経理責任者）を変更するとき。
- 取消・利用資格がなくなった場合など、利用を取消するとき。利用者欄のみ記入、押印。

2. 利用者

- 所属・利用資格を得た機関(大学など)・学部又は研究科・学科又は専攻を記入。
- 職名または身分・職名を記入。大学院生はD2(博士2年)、M2(修士2年)のように記入。
- 連絡先・利用承認書などの郵便物送付先住所を記入。居室が所属と異なる場合は、機関、学部又は研究科・学科又は専攻も記入。
- メールアドレス・所属機関発行のメールアドレスを記入。センターからの重要なお知らせなどに使用しています。携帯電話、フリーメールのアドレスはご遠慮ください。
- 主たる研究課題・計算機利用における主たる研究課題を記入。
- 研究分野コード・4桁のコードを記入。詳細は「研究分野コード表」を参照してください。
研究分野コード表 <http://www.iimc.kyoto-u.ac.jp/ja/services/comp/apply/code.html>
- 利用期限・西暦で記入。申請可能な利用期限は、次の通りです。
 - ◆ **新規**： 最長は当該年度3月31日。年度途中で資格を失う場合は、その年月日。
 - ◆ **追加**： 最長は当該年度3月31日。年度途中で予算期間が終了する場合は、その年月日。
 - ◆ **取消**： 取消希望年月日を記入。
- 広報・センターからの広報が不要な場合チェックをする。
- 利用者番号・新規以外の場合には、申請者の利用者番号を記入。
- 支払コード・センター記入欄。

3. 指導教員 学部学生、大学院生、研究生、研究員、研修員等の方は、指導教員の方の記入、押印が必要です。

4. 支払責任者

利用に係る予算の責任者、および申請者の管理者となる教員が必要事項（所属など）を記入、押印してください。

- 輸出管理関連法規に関する確認欄・申請書2枚目の説明及び以下のURLを確認の上、該当するものに必ずチェックしてください。チェックのないものは受け付けできません。
<http://www.iimc.kyoto-u.ac.jp/ja/services/comp/apply/gaikokujin.html>
- 支払責任者番号・既に支払責任者番号をお持ちの場合は記入してください。なお、支払責任者番号は、一度登録されると年度が替わっても同じ番号です。
- 費目コード・センター記入欄。

5. 経理責任者（利用負担金請求先）

経理係長など利用負担金支払の事務担当者が必要事項を記入、押印してください。科学研究費補

助金の場合、実際の経理担当の責任者を記入してください。

経理責任者番号は一度登録されると担当者が交代しても同じ番号を引き継ぎます。また、運営費交付金、公・私立学校経費の経理責任者番号は基本的には一大学一経理責任者番号となります。

6. 経歴

研究生、研修員、共同研究員等の方は、2頁目の経歴欄の記入が必要です。

- 最終学歴・大学以上の学歴を記入。
- 主な研究経歴・大学、大学院以外に民間機関等で研究経歴がある場合は記入。
- 在籍を許可された期間・利用資格を得た所属での在籍期間を記入。
- 他の職業の有無・利用資格を得た所属以外に、民間機関等の籍がある場合は有にチェックし、勤務先、職名等を記入。

利用申請に係る問い合わせ・利用申請書提出先

〒606-8501 京都市左京区吉田二本松町
京都大学 学術情報メディアセンター（南館）
共同利用第一掛
Tel:075-753-7424
E-mail:zenkoku-kyo@media.kyoto-u.ac.jp

- 利用規程、利用資格
<http://www.iimc.kyoto-u.ac.jp/ja/services/comp/apply/kitei.html>
- 利用負担金
<http://www.iimc.kyoto-u.ac.jp/ja/services/comp/apply/futankin.html>
- 利用申請（申請書、記入要領のダウンロード）
<http://www.iimc.kyoto-u.ac.jp/ja/services/comp/apply/sinsei.html>
- 研究分野コード表
<http://www.iimc.kyoto-u.ac.jp/ja/services/comp/apply/code.html>
- スーパーコンピュータの利用方法
<http://web.kudpc.kyoto-u.ac.jp/manual/>
- プログラム講習会一覧
<http://www.iimc.kyoto-u.ac.jp/ja/services/comp/support/course>